

Số:...../QĐ-UBND

Bình Thành, ngày tháng 8 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Câu lạc bộ liên thế hệ tự giúp nhau
xóm Làng Nập, xã Bình Thành

CHỦ TỊCH UBND XÃ BÌNH THÀNH

Căn cứ Luật Người cao tuổi Việt Nam;
Căn cứ Kế hoạch số 233/KH-UBND ngày 22 tháng 12 năm 2021 của UBND tỉnh Thái Nguyên về thực hiện Đề án nhân rộng mô hình Câu lạc bộ liên thế hệ tự giúp nhau trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên;
Căn cứ Kế hoạch số 170/UBND ngày 3/7/2023 của UBND huyện Định Hoá về thực hiện Đề án nhân rộng mô hình Câu Lạc bộ LTHTGN trên địa bàn huyện Định Hoá;
Theo Tờ trình xin thành lập Câu lạc bộ Liên thế hệ tự giúp nhau của Hội Người cao tuổi xã Bình Thành ngày 10 tháng 8 năm 2024.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Câu lạc bộ Liên thế hệ tự giúp nhau xóm Làng Nập, xã Bình Thành: (Có danh sách Hội viên kèm theo).

Điều 2. Công nhận Ban Chủ nhiệm Câu lạc bộ LTHTGN xóm Làng Nập gồm 05 người do Bà Trần Thị Nhận làm Chủ nhiệm (Có danh sách ban chủ nhiệm kèm theo).

Điều 3. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế tổ chức và hoạt động của Câu lạc bộ (Có Quy chế kèm theo).

Điều 4. Công chức Văn phòng - thống kê xã, Hội NCT xã Bình Thành, Ban chủ nhiệm Câu lạc bộ LTHTGN xóm Làng Nập và các Hội viên Câu lạc bộ chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký../.

Nơi nhận:

- Đảng uỷ-HĐNG-UBND xã (B/c)
- BDD Hội NCT huyện (B/c).
- MTTQ xã (P/h);
- Thành viên Ban chỉ đạo;
- Như điều 3 (T/h);
- Lưu: VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Ma Khánh Sơn

DANH SÁCH

Ban chủ nhiệm CLB liên thế hệ giúp nhau xóm Làng Nập

(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày /8/2024 của UBND xã Bình Thành

STT	Họ và tên	Chức vụ	Ghi chú
1	Bà: Trần Thị Nhận	Chủ nhiệm câu lạc bộ.	
2	Bà: Nguyễn Thị Chinh	Phó chủ nhiệm câu lạc bộ.	
3	Ông: Ma Khánh Tới	Ủy viên câu lạc bộ.	
4	Bà: Nguyễn Thị Thùy	Ủy viên câu lạc bộ.	
5	Bà: Âu Thị Hoa	Ủy viên câu lạc bộ.	

DANH SÁCH HỘI VIÊN CÂU LẠC BỘ LIÊN THỂ HỆ XÓM LÀNG NẬP

(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày /8/2024 của UBND xã Bình Thành

STT	Họ và tên	Năm sinh	Hộ nghèo	Hộ cận nghèo	Hộ khá	Số khẩu	Tiền quỹ
1	Trần Thị Nhận	1959			x	2	
2	Ma Khánh Tới	1985			x	4	
3	Hoàng Thị Hằng	1988					
4	Nguyễn Thị Thùy	1966			x	5	
5	Nguyễn Thị Chinh	1977			x	3	
6	Ma Khánh Lạng	19662			x	8	
7	Ma Thị Lợi	1961			x	2	
8	Lý Thị Thiệp	1963			x	2	
9	Ma Thị Công	1961			x	3	
10	Trương Thị Chúc	1970			x	4	
11	Nguyễn Thị Vân	1970			x	4	
12	Trần Thị Hồng	1976			x	3	
13	Lã Thị Hằng	1975			x	4	
14	Nguyễn Thị Thiêm	1955			x	1	
15	Ma Thị Hè	1983			x	4	
16	Nguyễn Thị Miên	1971	x			1	
17	Ma Thị Thê	1968			x	3	
18	Ma Thị Sửu	1956			x	1	
19	Lê Thị Tuân	1976			x	3	
20	Ma Thị Mậu	1968			x	2	
21	Lê Thị Nga	1983			x	4	
22	Nguyễn Thị Chiến	1966			x	5	
23	Bùi Thị Nhàn	1991			x	9	
24	Ma Thị Khái	1968			x	5	
25	Nguyễn Thị Tho	1956			x	3	
26	Ma Thị Mai	1978			x	3	
27	Lê Thị Nhuận	1966			x	4	
28	Trần Thị Thu	1976			x	5	
29	Ma Thị Yên	1965			x	5	
30	Hoàng Thị Kiểm	1958			x	4	
31	La Thị Duyên	1982		x		6	
32	Hoàng Thị Chi	1986			x	4	
33	Đỗ Thị Thuyên	1974	x			5	
34	Lộc Thị Sớm	1963			x	5	
35	Ma Thị Nhung	1994		x		4	
36	Đỗ Thị Nười	1974			x	3	
37	Trần Thị Nữ	1966			x	2	
38	Đặng Thị Văn	1984			x	4	
39	Đào Thị Sinh	1956			x	3	
40	Dương Thị Tươi	1985	x			4	

41	Ma Thị Quá	1963			x	2	
42	Ma Thị Loan	1967			x	3	
43	Nguyễn Thị Thắm	1964			x	3	
44	Hoàng Thị Xuân	1958			x	2	
45	Nguyễn Thị Hoa	1957			x	3	
46	Đinh Thị Len	1981			x	4	
47	Nông Thị Hoa	1965			x	5	
48	Lý Thị Mỹ	1966			x	3	
49	Âu Thị Hoa	1960			x	2	
50	Ma Thị Âm	1967			x	3	
51	Ma Thị Hiến	1965			x	2	

QUY CHẾ
TỔ CHỨC, HOẠT ĐỘNG CÂU LẠC BỘ LIÊN THẾ HỆ TỰ GIÚP NHAU
(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày /8/2024 của UBND xã Bình Thành

Câu lạc bộ Liên thế hệ tự giúp nhau xóm Làng Nập, xã Bình Thành, huyện Định Hoá, tỉnh Thái Nguyên

Căn cứ Quyết Định Số /QĐ-UBND ngày tháng 8 năm 2023 của UBND xã Bình Thành về việc thành lập Câu Lạc Bộ Liên thế hệ tự giúp nhau (CLBLTHTGN).

Căn cứ hướng dẫn kỹ thuật của Đề án nhân rộng mô hình CLBLTHTGN (QĐ 1533).

Căn cứ vào nhu cầu của thành viên câu lạc bộ LTHTGN và đặc điểm tình hình của địa phương.

Câu Lạc Bộ LTHTGN xóm Làng Nập đã tổ chức thảo luận, thống nhất và đề ra Quy chế hoạt động gồm những nội dung sau:

I, NHỮNG VẤN ĐỀ CHUNG, CƠ CẤU TỔ CHỨC
CỦA CLBLTHTGN

1.1, Mục tiêu của CLBLTHTGN: Góp phần nâng cao chất lượng sống của Người Cao Tuổi, gia đình và cộng đồng của họ, thông qua cách tiếp cận liên thế hệ và tự giúp nhau dựa vào cộng đồng.

1.2, Nguyên tắc hoạt động của Câu Lạc Bộ LTHTGN:

- Tuân thủ Quy chế hoạt động của Câu Lạc Bộ:
- Tự nguyện, tự quản.
- Dân chủ, bình đẳng, quyết định theo đa số;
- Đoàn kết, hợp tác, tương trợ.
- Chính quyền, Hội NCT phối hợp với các đoàn thể giám sát hoạt động của Câu Lạc Bộ.

1.3, Nhiệm vụ hoạt động của Câu Lạc Bộ LTHTGN: Có 8 hoạt động.

- 1) Hoạt động tăng thu nhập, xoá đói giảm nghèo.
- 2) Hoạt động chăm sóc sức khỏe.
- 3) Hoạt động tình nguyện viên chăm sóc tại nhà.
- 4) Hoạt động tự giúp nhau và hỗ trợ cộng đồng.
- 5) Hoạt động bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp theo quy định của pháp luật.
- 6) Hoạt động nâng cao nhận thức, kiến thức.
- 7) Hoạt động chăm sóc đời sống tinh thần, văn hoá văn nghệ, thể thao, thăm hỏi, giao lưu.
- 8) Hoạt động vận động nguồn lực.

1.4, Cơ cấu tổ chức của Câu Lạc Bộ LTHTGN:

A. Thành viên (TV) Câu Lạc Bộ LTHTGN: Gồm từ 50-70 người.

- 70% là Người Cao tuổi, từ 55 tuổi trở lên, trong đó số người trên 75 tuổi không quá 10%): 30% là người dưới 55 tuổi.

- 60 – 70% là phụ nữ, 30 – 40% là nam giới.

- 60 – 70% là người nghèo, cận nghèo, hoặc người có hoàn cảnh khó khăn, 30% là người có điều kiện, khá giả, có tấm lòng sẵn sàng giúp đỡ người khác.

- Với những thành viên nếu sức khỏe bị giảm sút thì phải ngừng tham gia, hoặc CLBLTHTGN sẽ mời làm thành viên danh dự (được hưởng các quyền lợi như: Tham

gia hoạt động khám sức khỏe, tập thể dục, dưỡng sinh, được ưu tiên giúp đỡ khi có khó khăn). Thành viên danh dự không cần phải đóng phí thành viên hay các đóng góp khác, trừ trường hợp tự nguyện. Tuy nhiên thành viên danh dự không được vay vốn.

*** Tiêu chí lựa chọn thành viên CLBLTHTGN.**

- Tự nguyện, nhiệt tình, sống ở địa bàn xóm, đáp ứng tiêu chí của CLB.
- Muốn giúp đỡ bản thân và người khác.
- Đồng ý tuân theo Quy chế của Câu Lạc Bộ LTHTGN.
- Có đủ sức khỏe, tham gia đầy đủ sinh hoạt và các hoạt động khác của CLB
- Đồng ý nộp phí thành viên theo quy định.
- Được các thành viên khác chấp nhận.

*** Quyền của thành viên Câu Lạc Bộ:**

- Được chia sẻ thông tin, kiến thức.
- Được các thành viên khác trong CLB LTHTGN chia sẻ, hỗ trợ khi gặp khó khăn.

- Được khám sức khỏe định kỳ, 2 lần /năm.
- Được hướng dẫn tập thể dục, dưỡng sinh.
- Được vay vốn để đầu tư cho các hoạt động tăng thu nhập nếu có nhu cầu và đáp ứng yêu cầu của CLBLTHTGN;

- Được tham gia các hoạt động giải trí, văn hoá văn nghệ, giao lưu.
- Được bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp khi cần thiết.
- Được tham gia tổ chức các hoạt động xã hội tại cộng đồng; có cơ hội giúp đỡ người khác trong và ngoài CLB, được nêu tâm tư nguyện vọng đến Ban Chủ Nhiệm để phản ảnh đến chính quyền địa phương.

*** Trách nhiệm của thành viên Câu Lạc Bộ:**

- Tham gia các buổi sinh hoạt và các hoạt động khác thường xuyên, đầy đủ, đúng giờ, nhiệt tình và có trách nhiệm.

- Tuân thủ Quy chế hoạt động của Câu Lạc Bộ LTHTGN:

- Đóng phí thành viên đầy đủ và đúng hạn (5 nghìn đồng/tháng).

- Đối với những người tham gia vay vốn, phải tuân thủ nghiêm túc các quy định của tổ vay vốn và Câu Lạc Bộ LTHTGN:

- Sẵn sàng hỗ trợ giúp đỡ các thành viên khác trong CLBLTHTGN và cộng đồng.

- Sẵn sàng chia sẻ những kiến thức, kinh nghiệm học được ở CLBLTHTGN cho gia đình và cộng đồng.

B, Ban chủ nhiệm: Gồm 5 người.

*** Thành phần Ban chủ nhiệm:** Người cao tuổi (Từ 55 -70 tuổi): 2-3 người có từ 2-3 người phụ nữ;

*** Tiêu chí lựa chọn uỷ viên Ban Chủ Nhiệm:**

- Là người cởi mở, biết lắng nghe, sẵn sàng tiếp thu, học tập cái mới;
- Nhiệt tình, trách nhiệm, năng động;
- Có sức khỏe, thời gian, điều kiện;
- Có khả năng quản lý điều hành;
- Có tín nhiệm trong cộng đồng;
- Ưu tiên người có kinh nghiệm hoạt động cộng đồng.

*** Phân công trách nhiệm trong Ban Chủ Nhiệm:**

+ **Chủ Nhiệm Câu Lạc Bộ:**

- Chịu trách nhiệm lãnh đạo và quản lý tổng thể, cùng các thành viên khác trong Ban chủ nhiệm đảm bảo các hoạt động theo mục đích, mục tiêu, Quy chế đề ra;
- Phụ trách về tổ chức và nhân sự của Câu Lạc Bộ LTHTGN;
- Phụ trách chính công tác kế hoạch hoạt động, báo cáo tháng, quý, năm và thông qua trong Câu Lạc Bộ LTHTGN;
- Điều hành chính và phân công các uỷ viên Ban chủ nhiệm:
- Xây dựng và phát triển quan hệ của Câu lạc bộ với các ban ngành và tổ chức liên quan ở địa phương để tìm kiếm nguồn lực hỗ trợ thêm cho CLB về (Ngân sách, hiện vật, hợp tác...);
- Thu thập tâm tư, nguyện vọng và khuyến nghị của uỷ viên Câu lạc bộ để đề xuất với các ban ngành liên quan.

+ Phó Chủ Nhiệm Câu Lạc Bộ:

- Thay mặt chủ nhiệm khi chủ nhiệm vắng.
- Phụ trách hoạt động tăng thu nhập của Câu Lạc Bộ, gồm quản lý quỹ tăng thu nhập, các tổ tăng thu nhập, các hoạt động phổ biến kiến thức, chia sẻ kinh nghiệm và khoa học kỹ thuật, thăm quan mô hình v.v.
- Phụ trách hoạt động bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của thành viên;

+ Uỷ viên 1:

- Phụ trách hoạt động chăm sóc đời sống tinh thần (Văn hoá, văn nghệ, thăm hỏi thành viên khi đau ốm, giao lưu).
- Phụ trách hoạt động chăm sóc sức khoẻ (Khám sức khoẻ, thể dục dưỡng sinh, truyền thông nâng cao nhận thức kiến thức, chăm sóc sức khoẻ Bảo hiểm y tế).

+ Uỷ viên 2:

- **Phụ trách công tác kế toán** (Lưu trữ hoá đơn, chứng từ và sổ sách kế toán, ghi chép vào sổ tiền mặt theo mẫu 20); là đầu mối thu phí thành viên từ các nhóm trường;

- Phụ trách hoạt động tự giúp nhau và hỗ trợ cộng đồng.

+ Uỷ viên 3:

- **Phụ trách thủ quỹ:** (Ghi chép vào sổ tiền mặt dành cho thủ quỹ - Mẫu 19).

- Phụ trách thư ký (Ghi chép biên bản các cuộc họp; lưu giữ sổ sách, báo cáo hoạt động, tài liệu của Câu Lạc Bộ);

- Phụ trách mảng **tình nguyện viên chăm sóc tại nhà**(Cùng với tổ trưởng quản lý tình nguyện viên, làm báo cáo, đề xuất ghi nhận, khen thưởng Tình nguyện viên nếu làm tốt, giải quyết khi Tình nguyện viên gặp khó khăn).

***Ghi chú:** Các thành viên trong Ban Chủ nhiệm sẽ được bầu 2 năm/lần. Trường hợp nếu có người nghỉ thì bầu người khác thay thế.*

***Quyền của Ban Chủ nhiệm Câu Lạc Bộ:**

- Giải quyết các hoạt động của CLBLTHTGN trên cơ sở thống nhất với các Thành viên;

- Đại diện cho CLBLTHTGN tham gia các hoạt động tại địa phương;
- Đại diện cho CLBLTHTGN đề xuất đến các đoàn thể và chính quyền địa phương về các vấn đề quan tâm của Câu Lạc Bộ;

*** Trách nhiệm của Ban Chủ Nhiệm Câu Lạc Bộ:**

- Chịu trách nhiệm về kết quả hoạt động của Câu Lạc bộ LTHTGN;
- Xây dựng dự thảo quy chế hoạt động của CLBLTHTGN để thông qua các Thành viên Câu Lạc Bộ, thống nhất thực hiện;

- Chủ trì xây dựng kế hoạch hoạt động và giám sát hoạt động của CLBLTHTGN;
- Tổ chức các hoạt động của Câu Lạc Bộ;
- Vận động nguồn lực cho Câu Lạc Bộ;
- Quản lý Thành viên và tình nguyện viên;
- Báo cáo các hoạt động và báo cáo tài chính hằng tháng;
- Quản lý quỹ của Câu Lạc Bộ;
- Báo cáo đề xuất mong muốn của Thành viên với lãnh đạo và ban ngành đoàn thể địa phương.

C, Các tổ, nhóm của Câu Lạc Bộ LTHTGN

- **Câu Lạc Bộ** chia thành 3 nhóm theo khu dân cư: Mỗi nhóm bầu nhóm trưởng;
- **Câu Lạc Bộ** thành lập các tổ chuyên môn sau: Tổ tăng thu nhập. Tổ tình nguyện viên. Tổ văn nghệ, thể thao. Tổ chăm sóc sức khỏe..., mỗi tổ bầu tổ trưởng phụ trách.

D, Thời gian sinh hoạt của toàn bộ CLBLTHTGN: 1 tháng 1 lần;

E, Phí thành viên: Phí thành viên của Câu Lạc Bộ LTHTGN là: 5 nghìn đồng/tháng, đóng theo quý.

F, Cơ chế ra quyết định của Câu Lạc Bộ: Mọi quyết định của Câu Lạc Bộ phải được đưa ra cho các thành viên bàn bạc và nhất trí trên cơ sở đồng thuận. Trường hợp có ý kiến khác nhau, Ban Chủ nhiệm sẽ lấy biểu quyết và quyết định được đưa ra theo ý kiến đa số.

II. TÀI CHÍNH CỦA CÂU LẠC BỘ LTHTGN

2.1, Nguyên tắc tài chính:

- Công khai, dân chủ;
- Tuân thủ các quy định chung về tài chính trong phạm vi quỹ của Câu Lạc Bộ; CLB hoạt động theo chế độ tự quản về tài chính trong phạm vi quỹ của CLB, kế hoạch và báo cáo tài chính do Ban Chủ nhiệm xây dựng, báo cáo công khai trước toàn thể thành viên và xin ý kiến thông qua.

2.2, Nguồn thu của Câu Lạc Bộ LTHTGN: Quỹ của CLB được hình thành từ các nguồn:

+ **Hỗ trợ ban đầu cho CLBLTHTGN:** Từ chính quyền, Hội Người Cao tuổi, dự án v.v.

+ **Lãi vốn vay:** Hàng tháng 50% số tiền lãi vốn vay thu được trong tháng sẽ được chuyển vào quỹ CLB, 50% số tiền còn lại sẽ được phục vụ cho vay vốn.

+ Phí thành viên đóng hằng tháng;

+ Các khoản đóng góp tự nguyện khác của thành viên;

+ Nguồn thu từ các hoạt động tăng thu nhập chung của Câu Lạc Bộ;

+ Nguồn thu từ vận động nguồn lực: Hỗ trợ, ủng hộ từ cộng đồng, cá nhân, doanh nghiệp, tổ chức cho các hoạt động, quỹ của CLB và giúp đỡ các trường hợp khó khăn trong Câu Lạc Bộ hoặc ngoài cộng đồng.

+ Khi vận động nguồn lực Câu Lạc Bộ xây dựng sổ Tấm lòng vàng để ghi các thông tin về vận động nguồn lực. Có thể trích 20% nguồn vận động được để Câu Lạc Bộ chi cho việc vận động nguồn lực.

2.3, Quỹ của Câu Lạc Bộ: Gồm quỹ tăng thu nhập và quỹ hoạt động của CLB. Quỹ tăng thu nhập cần được quản lý riêng biệt.

2.4, Các khoản chi từ Quỹ của Câu Lạc Bộ LTHTGN:

Quỹ Câu Lạc Bộ LTHTGN có thể chi:

- Chi chè nước phục vụ sinh hoạt của CLB: Không quá 50.000 đồng/tháng.
- Chi khám sức khỏe (mỗi thành viên được khám 2 lần/năm): Chè nước, thuê trang thiết bị, hỗ trợ đi lại hoặc bồi dưỡng cho bác sỹ nếu cần thiết; Các chi phí cho bác sỹ không quá 200.000đồng/người/buổi.
- Chi nói chuyện, truyền thông tại Câu Lạc Bộ/cộng đồng, mời người đến tập huấn, hướng dẫn viên tập thể dục thể thao, văn nghệ...(không quá 200.000đồng/người/buổi).
- Chi tổ chức hoạt động giao lưu, thăm quan mô hình, thi kiến thức...
- Chi thăm hỏi khi thành viên CLB đau ốm nặng phải đi viện hoặc tại nhà: Mức chi Không quá 50.000đồng, mỗi thành viên được chi thăm hỏi không quá 1 lần/năm.
- Chi viếng khi thành viên Câu Lạc Bộ qua đời: Mức chi 100.000đồng.
- Chi hỗ trợ các thành viên CLB hoặc thành viên cộng đồng đặc biệt khó khăn, nhưng không quá 200.000đồng/lần/người/năm.
- Chi hỗ trợ thành viên Câu Lạc Bộ hoặc thành viên cộng đồng đặc biệt khó khăn mua bảo hiểm y tế (toàn bộ hoặc một phần). Trừ các đối tượng thuộc diện được Nhà nước cấp BHYT miễn phí.
- Các chi phí để photo sổ sách, tài liệu văn phòng phẩm, sổ sách; mua phiếu thu chi, Máy tính tay, mua bảng trắng, loa di động và các dụng cụ cần thiết khác...cho Câu Lạc Bộ.

- Chi mua quà nhỏ để thưởng cho thành viên hoặc đội đạt nhiều điểm/phiếu thưởng nhất trong buổi sinh hoạt CLB (Như bút bi, gói bánh, lịch nhỏ, bánh xà phòng, bàn chải đánh răng...).

- Chi Mua đồng phục, nhạc cụ, bộ loa di động phục vụ hoạt động của CLB;
- Chi hỗ trợ một phần chi phí đi lại/ liên lạc cho người đi lo việc của CLB: Mức chi hỗ trợ xăng xe không quá 30.000đ/ chuyến gồm cả đi và về, hoặc đi phương tiện công cộng; các chi hỗ trợ sẽ được ghi vào sổ tiền mặt của CLB.

- Các chi phí cần thiết khác, như chi phí cho sổ Tấm lòng vàng...(Từ Quỹ của CLB và trích lại từ tiền vận động được của sổ Tấm lòng vàng).

2.5, Những khoản không được chi từ Quỹ Câu Lạc Bộ:

- Không chi hỗ trợ cho thành viên đi dự sinh hoạt CLB;
- Không chi mua thuốc lá, thuốc lào, Rượu, Bia;
- Không chi bồi dưỡng cho khách đến thăm hoặc lãnh đạo địa phương;
- Không chi cho các khoản đã thuộc trách nhiệm chi của các cơ quan, tổ chức theo luật định (Ví dụ: Không được lấy Quỹ của CLB để chi mua BHYT cho người thuộc diện hộ nghèo, cận nghèo vì họ đã được Nhà nước cấp).

III. QUỸ TẶNG THU NHẬP CỦA CÂU LẠC BỘ LTHTGN:

3.1, Các nguồn hình thành Quỹ tặng thu nhập:

- Hỗ trợ ban đầu của chính quyền hoặc các tổ chức, dự án cho Quỹ;
- Đóng góp của các thành viên CLB (Cho CLB vĩnh viễn hoặc cho mượn không lấy lãi).

- Từ nguồn vận động nguồn lực cho Quỹ;

- 50% lãi vốn cho vay hằng tháng nhập vào.

3.2, Nguyên tắc của Quỹ tặng thu nhập và cho vay vốn:

- Câu Lạc Bộ tự quản lý và sở hữu Quỹ;

- Quỹ để lại cho Câu Lạc Bộ lâu dài;
- **Mức cho vay:** 5 triệu đồng/thành viên/lần vay (Tuỳ theo nhu cầu của người vay).
- **Thời gian vay:** từ 6,12 hoặc 18 tháng (Tuỳ theo loại hình sản xuất);
- **Lãi:** 1,0%/tháng; trả hàng tháng;
- **Gốc:** Hoàn trả dần, theo Quý, hoặc 6 hay 9 tháng (Tuỳ theo loại hình sản xuất).
- **Sử dụng lãi:** 50% lãi hằng tháng được nhập vào Quỹ của CLB để sử dụng cho các hoạt động của CLB. 50% số tiền lãi còn lại sẽ được nhập vào Quỹ tăng thu nhập để cho vay.

***Ghi chú:** Nếu CLB có hiện vật thì cho thành viên vay hiện vật nhưng quy ra giá tiền và ghi vào sổ sách số tiền vay.*

3.3, Tiêu chí cho thành viên được vay vốn/hiện vật:

- a. Là thành viên của Câu Lạc Bộ;
- b. Có kế hoạch sản xuất, kinh doanh rõ ràng, khả thi;
- c. Có khả năng trả gốc, lãi đầy đủ, đúng hạn;
- d. Có lịch sử tín dụng tốt.

* **Đối tượng được ưu tiên vay:** Khi xét có thể ưu tiên các trường hợp sau:

- + Là người có nhu cầu vay khẩn cấp hơn và có hoàn cảnh khó khăn hơn.
- + Là người không được vay các nguồn vốn khác.
- + Là người không bị nợ đọng và có thể giúp đỡ thành viên khác.

***Lưu ý:** Có thể cho người không nghèo, có khả năng làm ăn tốt, với điều kiện người này có khả năng tạo thành mô hình sinh kế tốt cho cộng đồng học tập, sẵn sàng chia sẻ, giúp đỡ các thành viên khác cùng làm ăn phát triển.*

* **Đối tượng được vay thêm:** Nếu thành viên vay vốn đang trong thời gian đang vay một món vay (chưa trả gốc) nhưng có nhu cầu vay tiếp. CLB có thể xem xét, nếu nhu cầu vay chính đáng, người vay có lịch sử hoàn trả tốt và được các thành viên CLB đồng ý. Trong trường hợp vay thêm, người vay vẫn phải làm một bộ hồ sơ vay vốn mới như vay lần đầu.

3.4, Quy định cho người vay vốn:

- Những thành viên vay vốn sẽ phải tuân theo Quy chế vay vốn. Ngoài ra, nếu thành viên đang vay vốn nhưng không tham gia sinh hoạt đầy đủ (nghỉ quá 3 tháng) mà không có lý do chính đáng thì người đó không còn là thành viên CLB nữa. Trong trường hợp này CLB sẽ thu hồi lại vốn vay.

3.5, Trách nhiệm sử dụng vốn vay của thành viên:

- Sử dụng vốn vay đúng mục đích;
- Hoàn trả gốc, lãi đầy đủ và đúng thời hạn;
- Tương trợ, giúp đỡ các thành viên vay vốn/hiện vật khác khi gặp khó khăn;
- Tích cực học tập, thực hành các kiến thức mới và sẵn sàng chia sẻ thông tin kinh nghiệm trong sản xuất, sử dụng vốn/hiện vật vay có hiệu quả.

3.6, Trách nhiệm của các tổ trưởng tăng thu nhập trong hoạt động vay vốn:

- Cùng với Ban Chủ Nhiệm khảo sát nhu cầu vay vốn của thành viên:

- Cùng Ban Chủ Nhiệm CLB hướng dẫn các thành viên làm đơn vay vốn và lập kế hoạch sản xuất kinh doanh.
- Tham mưu cho Ban Chủ Nhiệm trong duyệt đơn vay vốn của các thành viên;
- Hỗ trợ kỹ thuật, chia sẻ kinh nghiệm với các thành viên vay vốn. Đôn đốc các thành viên hoàn trả gốc và lãi đầy đủ, đúng thời hạn.
- Cùng Ban Chủ Nhiệm kiểm tra, giám sát các thành viên sử dụng nguồn vốn vay đảm bảo đúng mục đích, hiệu quả.
- Định kỳ hằng tháng báo cáo hoạt động của tổ cho Ban Chủ Nhiệm CLB (Nêu thời gian báo cáo cụ thể theo quy định của CLB) và báo cáo ngay khi có vấn đề bất thường.

IV. KHEN THƯỞNG, KỶ LUẬT

4.3, Khen thưởng:

- Các thành viên Câu Lạc Bộ tham gia đầy đủ, tích cực các hoạt động của CLB sẽ được CLB ghi nhận và khen trước CLB ít nhất mỗi năm một lần vào dịp phù hợp.
- Các thành viên CLB có thành tích đóng góp xuất sắc, CLB đề xuất với Hội Người Cao Tuổi, Hội Phụ Nữ, MTTQ và chính quyền, đoàn thể địa phương ghi nhận và khen thưởng.

4.4, Kỷ luật:

- Thành viên CLB không thực hiện trách nhiệm của thành viên được theo Quy chế đề ra. Sẽ bị: 1, nhắc nhở riêng; 2, nhắc nhở trước CLB; 3, Ra khỏi CLB.
- Nếu thành viên CLB không tham dự sinh hoạt tháng của CLB trong 3 tháng liền mà không có lý do chính đáng thì sẽ bị xoá tên/ ra khỏi CLB.

Trên đây là nội dung trong Quy chế của Câu Lạc Bộ LTHTGN xóm Làng Nập đã được toàn thể thành viên thông qua. Các thành viên có trách nhiệm thực hiện đầy đủ Quy chế này.

Trong quá trình thực hiện nếu có gì chưa phù hợp thì sẽ được chỉnh sửa, bổ sung, với sự nhất trí của ít nhất hai phần ba (2/3) số thành viên Câu Lạc Bộ.

