

Số: /QĐ-BCĐ

Bình Thành, ngày 24 tháng 4 năm 2024

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo  
Chăm sóc sức khỏe nhân dân xã Bình Thành**

**TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO  
CHĂM SÓC SỨC KHỎE NHÂN DÂN XÃ BÌNH THÀNH**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;  
Căn cứ vào văn bản hướng dẫn của Chính Phủ về xây dựng quy chế làm việc  
đối với UBND cấp xã, phường, thị trấn;  
Căn cứ Quyết định số 04 /QĐ-UBND ngày 08 tháng 01 năm 2024 của UBND xã  
về việc kiện toàn Ban chỉ đạo chăm sóc sức khỏe nhân dân xã Bình Thành;  
Theo đề nghị của trưởng trạm y tế xã Bình Thành.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1:** Ban hành kèm theo quyết định này Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo Chăm sóc sức khỏe nhân dân xã Bình Thành.

**Điều 2:** Ban chỉ đạo có nhiệm vụ xây dựng Quy chế hoạt động chăm sóc sức khỏe nhân dân trên địa bàn xã Bình Thành theo chuẩn Quốc gia về y tế xã.

**Điều 3.** Công chức Văn phòng - Thống kê, Trưởng trạm y tế xã, thành viên Ban chỉ đạo Chăm sóc sức khỏe nhân dân xã Bình Thành chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như điều 3(t/h);
- Lưu: VP

**TRƯỞNG BAN**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND XÃ  
Đinh Văn Chinh**

# QUY CHẾ

## Hoạt động của Ban chỉ đạo Chăm sóc sức khỏe nhân dân xã Bình Thành

(Ban hành kèm theo quyết định số: /QĐ-BCĐ ngày 24 tháng 04 năm 2024 của Ban chỉ đạo Chăm sóc SKND xã Bình Thành)

### CHƯƠNG I: QUY ĐỊNH CHUNG

#### Điều 1. Phạm vi và đối tượng áp dụng

Quy chế này quy định nguyên tắc, nhiệm vụ, quyền hạn, mối quan hệ công tác, chế độ hội họp, thông tin báo cáo của Ban chỉ đạo chăm sóc sức khỏe nhân dân xã Bình Thành (sau đây gọi tắt là Ban chỉ đạo).

Quy chế này áp dụng đối với Trưởng ban, Phó trưởng ban, các thành viên Ban chỉ đạo, các ban, ngành đoàn thể có liên quan.

#### Điều 2. Nguyên tắc hoạt động

- Ban Chỉ đạo làm việc theo nguyên tắc tập trung, dân chủ, thống nhất, phát huy vai trò chủ động, sáng tạo và trách nhiệm cá nhân của các thành viên Ban chỉ đạo.
- Các thành viên Ban chỉ đạo hoạt động theo chế độ kiêm nhiệm.

### CHƯƠNG II: NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN

#### Điều 3. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban chỉ đạo

Thực hiện theo quy định tại Điều 2, Quyết định số 75/QĐ-UBND ngày 15 tháng 04 năm 2024 của Chủ tịch UBND xã về việc Kiện toàn ban chỉ đạo chăm sóc bảo vệ sức khỏe nhân dân.

#### Điều 4. Nhiệm vụ, quyền hạn của Trưởng ban chỉ đạo

- Chỉ đạo, điều hành chung, chịu trách nhiệm trước UBND xã về toàn bộ hoạt động của Ban chỉ đạo.
- Trực tiếp chỉ đạo, điều hành hoạt động của Ban chỉ đạo: Chỉ đạo việc phối hợp giữa các thành viên, cơ quan thành viên Ban chỉ đạo; giữa Ban chỉ đạo xã với các ngành đoàn thể xóm.
- Quyết định nội dung cuộc họp, triệu tập, chủ trì các cuộc họp của Ban chỉ đạo; chỉ đạo công tác xây dựng kế hoạch; đề xuất các chính sách về công tác chăm sóc bảo vệ sức khỏe nhân dân của xã.

#### Điều 5. Nhiệm vụ, quyền hạn của Phó Trưởng ban chỉ đạo

- Phó trưởng ban thường trực có nhiệm vụ

a. Chủ trì, phối hợp với các thành viên Ban chỉ đạo xây dựng kế hoạch về công tác chăm sóc, bảo vệ sức khỏe nhân dân gồm: phòng, chống dịch bệnh, sơ cấp cứu ban đầu, khám, chữa bệnh, an toàn vệ sinh thực phẩm, phòng, chống bệnh không lây nhiễm ... để trình cấp có thẩm quyền phê duyệt, triển khai thực hiện.

b. Giúp trưởng Ban chỉ đạo tổ chức thực hiện các hoạt động theo kế hoạch Ban chỉ đạo đã đề ra. Thay mặt trưởng ban chỉ đạo điều hành công việc chung khi trưởng ban vắng mặt hoặc được trưởng ban chỉ đạo ủy quyền.

c. Phối hợp với các thành viên theo dõi, đôn đốc, tổ chức kiểm tra giám sát việc thực hiện nhiệm vụ trong công tác chăm sóc bảo vệ sức khỏe nhân dân. Giúp trưởng ban thực hiện nhiệm vụ tổng hợp, báo cáo về công tác chăm sóc bảo vệ sức khỏe nhân dân.

d) Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

## **Điều 6. Nhiệm vụ của các thành viên Ban Chỉ đạo**

Các thành viên Ban Chỉ đạo chịu trách nhiệm cá nhân trước Trưởng ban và trước Thủ trưởng cơ quan quản lý trực tiếp về những công việc được Trưởng ban phân công

1. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của ngành phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, các ban, ngành đoàn thể triển khai thực hiện có hiệu quả công tác chăm sóc, bảo vệ sức khỏe nhân dân trên địa bàn xã.

2. Chủ trì phối hợp với các thành viên khác của Ban chỉ đạo tổ chức thực hiện tốt các nhiệm vụ được phân công, chương trình công tác đã được Ban Chỉ đạo phân công;

3. Có trách nhiệm phối hợp với cấp ủy đảng, lãnh đạo đơn vị nơi mình công tác để chỉ đạo đơn vị và chỉ đạo theo hệ thống ngành dọc nhằm đưa việc thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở vào nền nếp, thường xuyên và hiệu quả;

4. Tham dự đầy đủ các phiên họp của Ban Chỉ đạo và góp ý vào các văn bản khi được lấy ý kiến;

5. Cung cấp đầy đủ các thông tin cần thiết liên quan đến việc hiện công tác chăm sóc và bảo vệ sức khỏe nhân dân.

## **2. Quyền hạn**

1. Liên hệ, làm việc với cấp ủy Đảng, chính quyền và các đơn vị trực thuộc về những nội dung liên quan đến việc thực hiện công tác chăm sóc và bảo vệ sức khỏe nhân dân.

2. Tổ chức kiểm tra, và lắng nghe ý kiến của cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân việc thực hiện công tác chăm sóc và bảo vệ sức khỏe nhân dân.

3. Kiến nghị, đề xuất với Đảng, chính quyền về những chủ trương, giải pháp nhằm chỉ đạo nâng cao chất lượng, hiệu quả việc thực hiện công tác chăm sóc và bảo vệ sức khỏe nhân dân.

4. Tham dự các hội thảo, hội nghị chuyên đề, sơ kết, tổng kết về xây dựng và thực hiện công tác chăm sóc và bảo vệ sức khỏe nhân dân

5. Được cung cấp thông tin và những tài liệu có liên quan để phục vụ công tác sơ kết, tổng kết, nghiên cứu, tham mưu cho Đảng, chính quyền hiện công tác chăm sóc và bảo vệ sức khỏe nhân dân

6. Thành viên Ban Chỉ đạo khi thực hiện nhiệm vụ do Ban Chỉ đạo phân công được sử dụng quyền hạn của Ban Chỉ đạo quy định tại Điều này tương ứng với nhiệm vụ được phân công.

### **CHƯƠNG III: QUAN HỆ CÔNG TÁC, CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC**

#### **Điều 7. Quan hệ công tác**

Ban chỉ đạo chăm sóc sức khỏe nhân dân xã Bình Thành chịu sự lãnh đạo, chỉ đạo trực tiếp của ủy ban nhân dân xã

Các thành viên Ban chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, cơ quan thường trực là trạm y tế xã

#### **Điều 8. Chế độ hội họp và thông tin báo cáo**

1. Ban chỉ đạo làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, văn bản do trưởng ban chỉ đạo dùng con dấu của ủy ban nhân dân xã.

Trưởng họp các thành viên Ban chỉ đạo có thay đổi về nhân sự phải báo cáo Trưởng ban chỉ đạo và thông báo cho bộ phận thường trực biết để chỉ đạo điều phối các hoạt động theo kế hoạch.

#### **2. Chế độ hội họp**

Ban Chỉ đạo định kỳ mỗi năm họp hai lần để xây dựng kế hoạch, đánh giá kết quả thực hiện 06 tháng và cả năm; đồng thời đề xuất họp Khi có vấn đề phát sinh đột xuất, Trưởng Ban Chỉ đạo quyết định triệu tập phiên họp bất thường để xem xét, giải quyết;

Định kỳ 06 tháng, hàng năm Ban Chỉ đạo có trách nhiệm báo cáo và báo cáo đột xuất khi có yêu cầu.

#### **3. Chế độ thông tin báo cáo**

1. Các thành viên Ban Chỉ đạo báo cáo định kỳ (06 tháng và cả năm) tình hình thực hiện nhiệm vụ do Trưởng Ban Chỉ đạo phân công để kịp thời xử lý các yêu cầu và kiến nghị đề ra. Các báo cáo gửi về Cơ quan thường trực của Ban Chỉ đạo.

- a) Báo cáo 06 tháng: Trước ngày 20 tháng 6 hàng năm;
- b) Báo cáo năm: Trước ngày 10 tháng 12 hàng năm.

#### **4. Kinh phí hoạt động**

Kinh phí hoạt động do UBND cấp .

### **CHƯƠNG IV: TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1.** Các thành viên Ban Chỉ đạo chăm sóc sức khỏe nhân dân xã chịu trách nhiệm thực hiện quy định tại quy chế này.

**2.** Trong quá trình thực hiện Quy chế nếu thấy có vướng mắc, các thành viên báo cáo về trưởng ban để kịp thời tổng hợp ý kiến, đề xuất nội dung sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.