

Số: /UBND-VP
V/v triển khai thực hiện Công
văn số 2138/UBND-VP ngày
12/4/2024 của UBND huyện

Bình Thành, ngày tháng 4 năm 2024

Kính gửi: Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả xã.

Thực hiện các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh: Công văn số 1506/UBND-HCC ngày 28/3/2024 về việc thực hiện rà soát thủ tục hành chính và tái cấu trúc quy trình thủ tục hành chính; công văn số 1587/UBND-HCC ngày 01/4/2024 về việc thực hiện Quyết định số 142/QĐ-VPCP ngày 16/3/2024 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ; công văn 1634/UBND-HCC ngày 03/4/2024 về việc thực hiện Bộ chỉ số phục vụ người dân và doanh nghiệp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia; công văn số 1652/UBND-HCC ngày 04/4/2024 về việc tích hợp, kết nối, chia sẻ, khai thác kết quả số hóa hồ sơ giữa Hệ thống thông tin giải quyết TTHC cấp bộ, cấp tỉnh.

Thực hiện Công văn số 2138/UBND-VP, ngày 12/4/2024 của UBND huyện Định Hóa về việc triển khai các văn bản chỉ đạo của tỉnh.

Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã yêu cầu các thành viên Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả xã nghiêm túc thực hiện các nhiệm vụ sau:

- Chủ động rà soát, phát hiện các bất cập về TTHC, giấy tờ công dân cần cắt giảm, đơn giản hóa, đề xuất phân cấp thẩm quyền giải quyết, đề xuất cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) để thực thi phương án cắt giảm, đơn giản hóa, phân cấp.

- Thực hiện tốt việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính của tổ chức, công dân theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông bảo đảm nguyên tắc lấy người dân, doanh nghiệp là trung tâm theo đúng yêu cầu tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ, Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ và Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ và Chỉ thị số 27/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ về việc tiếp tục đẩy mạnh các giải pháp cải cách và nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp.

- Tập trung số hóa, gắn việc số hóa hồ sơ kết quả giải quyết TTHC đảm bảo việc cung cấp 100% kết quả thủ tục hành chính được cung cấp bản điện tử có giá

trị pháp lý để tái sử dụng khi cơ quan nhà nước, cán bộ, công chức, công dân, doanh nghiệp có nhu cầu khai thác.

Yêu cầu các thành viên Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả xã nghiêm túc thực hiện và chịu trách nhiệm trước UBND xã, Chủ tịch UBND xã về kết quả thực hiện nhiệm vụ trên; giao cho Công chức Văn phòng - thống kê xã giúp Lãnh đạo xã thường xuyên theo dõi, đôn đốc các CBCC xã có liên quan thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các CBCC xã;
- 14 xóm;
- Lưu: VP.

CHỦ TỊCH

Ma Khánh Sơn